

Prot. n. .... Data .....

Codice CIG N. .... - CUP: .....

**ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022**

## **CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTO TURISTICO**

### **TRA**

L'agenzia AUSONIAVIAGGI s.r.l., con sede in via Gaetano Daita n. 66 – cap 90139 - Palermo, telefono 091/585555, fax 091/320578, P.I. 03813430828, di seguito denominata ADV, rappresentata dal suo Legale Rappresentante, Sig.ra Di Stefano Silvana, nata a Lentini, il 19/12/1958, in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle Agenzie di Viaggio e Turismo di Cat. A illimitata, in ordine all'iscrizione C.C.I.A.A. Palermo R.E.A. n° 153038, secondo le vigenti Leggi Regionali

### **E**

L'Istituto ....., con sede in via..... Cap..... città..... Tel....., C.F....., di seguito denominato ISTITUTO, rappresentato dal Prof....., nato a....., il....., nella sua qualità di Dirigente Scolastico, rappresentante legale

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 – Norme di riferimento**

Il presente contratto è regolato dalle previsioni che seguono e dal D.L. n. 111 del 17/03/95, relativo all'attuazione della direttiva 314/90/CEE, nonché dalle previsioni in materia del codice civile e delle altre norme di diritto interno, in quanto non derogate dalle previsioni del presente contratto.

#### **Art. 2 – Caratteristiche del viaggio**

l'ADV curerà l'organizzazione del Viaggio d'Istruzione/Stage linguistico in Italia/Europa a \_\_\_\_\_, nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ Partecipanti.

Il contratto si intenderà perfezionato all'atto della conferma dei servizi, il cui stato attuale è "in richiesta".

Seguirà comunicazione di conferma servizi, a mezzo pec (che sarà denominata appendice A), che dovrà essere restituita timbrata e firmata, Stesso mezzo, ad integrazione del presente contratto.

#### **Art. 3 – Validità dell'offerta**

L'itinerario dettagliato, le caratteristiche e le tipologie di trasporto e soggiorno sono quelli previsti e indicati nel programma di viaggio e come concordato in fase di prenotazione.

#### **Art. 4 – coperture assicurative**

L'ADV garantisce la copertura assicurativa tramite le seguenti polizze:

- Responsabilità Civile Generali Assicurazioni, in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95 a ratifica della direttiva CEE 90/314 del 13/6/90 concernente viaggi, vacanze e circuiti "tutto compreso".
- Polizza assicurativa Medico No Stop + Bagaglio della AXA ASSISTANCE.
- Si raccomanda la presa visione delle assicurazioni facoltative proposte e fortemente raccomandate dall'Adv, all'atto della stipula del presente contratto

## Art. 5 - quote di partecipazione

L'Istituto si impegna a pagare per ogni partecipante al viaggio la quota individuale di partecipazione di Euro ..... IVA inclusa.

La quota individuale di partecipazione è calcolata per gruppo di minimo ..... Partecipanti (e/o multipli). Il numero dei Partecipanti non potrà essere inferiore al numero minimo previsto; il verificarsi di tale ipotesi, comporterà l'adeguamento della quota individuale di partecipazione degli effettivi partenti. E' prevista n. 01 gratuità per il Docente Accompagnatore ogni \_15\_ Partecipanti paganti (16°, 32°, 48°, etc.). Dopo la conferma del numero totale dei partecipanti al viaggio, eventuali aggiunzioni si accetteranno fino ad esaurimento dei posti disponibili, alle condizioni del preventivo previa disponibilità della medesima tariffa applicata in fase di prenotazione. Eventuale diminuzione del numero minimo dei partecipanti e/o aumento tariffe del mezzo di trasporto utilizzato, determineranno l'aggiornamento della quota di partecipazione, soggetta ad accettazione da parte dell'Istituto.

## Art. 6 – condizioni di pagamento

Le condizioni di pagamento previste sono:

- Saldo della biglietteria aerea e/o ferroviaria e/o marittima, da parte dell'Istituto Scolastico all'atto della presentazione della relativa fattura da parte di Ausoniaviaggi s.r.l. e contestualmente alla loro emissione.  
Nessun rimborso del costo del trasporto aereo, ferroviario e/o marittimo è previsto, verranno applicate le condizioni di annullamento del vettore specifico, comunicate all'atto della prenotazione. Eventuali rimborsi seguiranno le regole, tempistiche e modalità delle Compagnie e saranno effettuati al netto dei nostri costi. **Per nessun motivo, un'eventuale richiesta di rimborso di alcuni partecipanti potrà essere motivo di ritardo nell'invio del pagamento.**
- Primo acconto pari al 50% dell'importo complessivo del viaggio, al netto del costo della biglietteria, da versare, entro 7 giorni ricezione fattura.
- Per i viaggi di importi superiori ad Euro 800,00 per persona sarà richiesto un secondo acconto pari ad un ulteriore 25% dell'importo complessivo del viaggio, da versare entro 7 giorni prima data partenza
- Saldo dell'importo totale, da versare non oltre 10 giorni dalla data di rientro del gruppo

Il rispetto delle suddette condizioni di pagamento è **essenziale** e non indicativo.

Il pagamento delle fatture, sia di acconto che di saldo, NON PUO' ESSERE MAI SUBORDINATO a nessuna condizione (esempio: eventuali attese rimborsi, eventuali contestazioni, richieste cambi nomi, ricezione della relazione finale del viaggio da parte del Docente Accompagnatore etc..)

I pagamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario dedicato intestato a:

AUSONIAVIAGGI s.r.l.

Banca BPM - Filiale di Via Mariano Stabile n.123/129 90139 Palermo

IBAN IT 90 Y 05034 04600 0000 0000 4394

Il mancato pagamento dei corrispettivi legittimerà l'ADV, nel rispetto delle tempistiche indicate e concordate con il presente contratto ed ai sensi dell'Art.n. 1461 c.c., a sospendere l'effettuazione del viaggio. L'ADV potrà inoltre risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. Ai fini di cui sopra si ha "mancato pagamento" allorché le somme relative non siano accreditate secondo le modalità ed i termini di cui al presente articolo. Il costo dei biglietti e tutte le spese/penali sostenute, saranno

completamente a carico dell'Istituto.

## Art. 07 - Privacy

Ai sensi e per gli effetti della Legge 675/96, i dati personali forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente contratto e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione.

## Art. 08 – Modifiche al pacchetto di viaggio prima della partenza

E' riconosciuta all'ADV la facoltà di sostituire alberghi e/o località di soggiorno con altri di caratteristiche analoghe, per motivi operativi o altre esigenze sopravvenute.

## Art. 09 – variazione prezzo del pacchetto turistico

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto. Esso potrà essere variato sino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza delle variazioni di: costo di trasporto, incluso il costo del carburante; diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti; tasse di soggiorno.

## Art. 10 - modifiche al pacchetto di viaggio dopo la partenza

Dopo la partenza, allorché una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'ADV predispone adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico dell'Istituto, oppure rimborsa quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate.

## Art. 11 - Cancellazioni

In caso di cancellazione di alcuni partecipanti, fermo restando l'applicazione di eventuale supplemento per i partecipanti effettivi per l'eventuale minore occupazione.

Costo del biglietto aereo/ferroviario/marittimo non rimborsabile fin dal momento della prenotazione + percentuali per la parte dei servizi a terra come segue:

- 30% se la rinuncia perviene da 30 a 15gg lavorativi prima della data di partenza
- 50% se la rinuncia perviene da 14 a 07gg lavorativi prima della data di partenza
- 80% se la rinuncia perviene da 06 a 03gg lavorativi prima della data di partenza
- 100% se la rinuncia pervenire da 03 giorni lavorativi prima della data partenza al giorno stesso della partenza

L'eventuale cancellazione dell'intero gruppo prevederà delle penali di cancellazione specifiche.

Nessun rimborso sarà accordato a chi non si presenterà alla partenza (no-show) o rinuncerà durante lo svolgimento del viaggio stesso. Nessun rimborso sarà inoltre accordato per mancato imbarco a causa di non possesso o incompleto possesso di documento di riconoscimento valido per la destinazione oggetto del viaggio.

L'ADV raccomanda la stipula di Assicurazione facoltative inerenti le spese di annullamento e le COVID-19 che eviterebbero in toto o parzialmente le penali sopra citate

## Art. 12 – Assicurazioni Viaggio Integrative

Per i premi, servizi inclusi e tipologie di tutte le assicurazione facoltative e fortemente raccomandata dall'ADV per annullamento viaggio e Assicurazione Medico con estensione COVID-19, proposte all'atto della stipula del contratto, si rimanda al sito [www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it)

## Art. 13 – Cambio nome

In caso di richiesta cambio nome di alcuni partecipanti da parte dell'Istituto o, gli stessi sono da intendersi sempre soggetti a riconferma e regolamentati in base alle condizioni di trasporto dei vettori aerei/marittimi/ferroviari utilizzati. Il cambio nome può comportare un supplemento, che sarà quantificato all'atto della richiesta da parte dell'Istituto e, previa sua accettazione per iscritto, sarà addebitato secondo quanto concordato con emissione regolare fattura.

L'avvenuta comunicazione di cambio nome da parte dell'Istituto non prescinde dall'attesa della relativa riconferma della sua effettuazione.

## Art. 14. Obblighi del viaggiatore/documenti d'identità/intolleranze e/o allergie

I partecipanti al viaggio dovranno essere muniti di documento di riconoscimento individuale valido, senza timbro di proroga di validità. L'Istituto dovrà in ogni caso informare L'ADV di presenza di eventuali partecipanti con cittadinanza straniera, al momento della richiesta di prenotazione. Eventuali intolleranze alimentari, situazioni di disabilità ed ogni altra richiesta extra rispetto all'offerta standard dell'ADV dovranno essere, ai sensi dell'art. 36 comma 5 lettera a) del Codice del Turismo, preliminarmente riferite dall'Istituto ed accettate dall'ADV. Qualora l'Istituto non avesse fornito prima della stipula del pacchetto tali informazioni e durante l'esecuzione del pacchetto fossero accertate situazioni che avrebbero dovuto essere oggetto di segnalazioni specifiche. L'ADV non può essere ritenuta responsabile. I supplementi relativi a tali servizi saranno a carico dell'Istituto.

## Art. 15 - Reclami

Prima della partenza, unitamente alla consegna dei documenti di viaggio, verrà fornito al Docente Accompagnatore un numero di cellulare al quale rivolgersi per le sole emergenze e/o eventuali imprevisti durante il viaggio. Qualora si verifici, in corso di viaggio, una inadempienza da parte dei nostri fornitori/corrispondenti, il Docente avrà l'obbligo di contattare tempestivamente l'ADV, che si attiverà al fine di rendere i servizi proposti. Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dall'Istituto senza ritardo affinché l'ADV, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano rimedio. Eventuali reclami da parte del Docente Accompagnatore o della Presidenza, pervenuti al termine del viaggio e non segnalati in corso di viaggio all'ADV, non saranno presi in considerazione dall'ADV e non potranno essere causa di controversie tra le parti. Eventuali reclami saranno accettati, per iscritto, solo se inviati durante lo svolgimento del viaggio e non al rientro dello stesso.

## Art. 16 - Responsabilità ADV

La responsabilità dell'ADV nei confronti dell'Istituto per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte a mente del presente contratto è regolata dalla normativa vigente in materia di viaggi d'istruzione. In nessun caso la responsabilità dell'ADV, a qualunque titolo insorgente, nei confronti dell'Istituto, potrà eccedere i limiti previsti dalle leggi e convenzioni sopra richiamate, in relazione al danno lamentato. E' esclusa in ogni caso la responsabilità dell'ADV qualora l'inadempimento lamentato dall'Istituto dipenda da cause imputabili allo stesso, ovvero sia dovuto a caso fortuito od a forza maggiore. L'ADV, inoltre, non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali danni che derivino da prestazioni di servizi fornite da terzi estranei e non facenti parte del pacchetto, ovvero che derivino da iniziative autonome assunte dall'Istituto nel corso dell'esecuzione del viaggio. L'Istituto prende inoltre atto che l'ADV, nell'ambito del presente contratto, agisce da intermediaria.

## Art. 17 – Causa forza maggiore

Scioperi, sospensioni per avverse condizioni atmosferiche, calamità naturali, avvenimenti bellici, disordini civili e militari, sommosse, epidemie, pandemie, atti terroristici: questi fatti, ed altri simili, costituiscono "causa di forza maggiore" e non sono imputabili all'ADV, pertanto, non responsabile del mancato utilizzo dei servizi dovuto all'impossibilità di usufruirne. Nel caso in cui non sia stato emesso nessun comunicato stampa ufficiale da parte della Farnesina nella destinazione specifica oggetto del viaggio, tutte le eventuali cancellazioni saranno oggetto di penale calcolata in base alle tabelle presenti all'articolo 14 oltre i costi sostenuti dall'azienda.

## Art. 18 – Capitolato d'oneri

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento al capitolato di oneri allegato alla nota del M.I.U.R prot. n° 1902 del 20 Dicembre 2002 e del D.L.vo del 17 Marzo 1995, n° 111, nonché al regolamento pubblicato sul sito web della nostra azienda ([www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it))

## Art. 19 – Informativa Privacy

Si intende letta ed approvata come da pubblicazione sul sito [www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it)

## Art. 20 – Dichiarazione Alunni cittadinanza Non Italiana

Si intende letta ed approvata la dichiarazione di partecipazione al viaggio di eventuali alunni di cittadinanza non italiana, come da pubblicazione sul sito [www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it)

## Art. 21 – Informativa Minori

Si intende letta ed approvata l'informativa su minori in viaggio, come da pubblicazione sul sito [www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it)

## Art. 22 – Fondo di Garanzia

I pacchetti turistici, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice del Turismo (come modificato dal D.lgs. n. 62/2018) sono assistiti da polizze assicurative o garanzie bancarie che, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un singolo paese, ivi compresi i viaggi in Italia, nei casi di insolvenza o fallimento dell'organizzatore o del venditore, garantiscono, senza ritardo su richiesta del viaggiatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto e il rientro immediato del turista, nel caso in cui il pacchetto include il trasporto, nonché, se necessario, il pagamento del vitto e dell'alloggio prima del rientro. **Ausoniaviaggi s.r.l. ha aderito al Fondo di Garanzia Viaggi S.r.l. con certificato n. A/264.210/2/R.** I turisti che hanno acquistato un pacchetto turistico organizzato o intermediato da Ausoniaviaggi s.r.l. sono garantiti da Fondo di **Garanzia Viaggi S.r.l. - Via Nazionale 60 - Roma - C.F. 13932101002.** Sul sito [www.garanziviaggi.it](http://www.garanziviaggi.it) è possibile consultare le informazioni sulle modalità di funzionamento del Fondo, sulle richieste di rimborso, sulla normativa di riferimento nonché scaricare il modulo per l'istanza di ammissione al Fondo".

## Art. 23 – Foro Competente

In caso di controversie risultanti dal presente contratto, le parti si impegnano a trovare un accordo, prima di passare alle vie legali, di competenza del Foro di Palermo.

Palermo, il .....

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'Agenzia AUSONIAVIAGGI s.r.l.

Il Responsabile Legale  
Di Stefano Silvana

Per l'Istituto.....

il Dirigente Scolastico  
Prof. ....